



**Fritz-Corel NDAGANG**

strat.cndagang@gmail.com



**Master 2/MBA**  
**Droit des Affaires**  
**& Management – Gestion**  
**Paris II Panthéon-Assas**

**Promotion 2018-2019**

## COMPETENCES

### Langues :

- Anglais professionnel
- Espagnol intermédiaire

### Bureautique :

- Pack Office
- Bases de données juridiques

## INTERETS

- Art oratoire (club de débat) :  
→ Concours Eloquentia
- karaté (3 ans)
- Judo (3 ans)
- Football
- Cinéma
- Voyages

## EXPERIENCE PROFESSIONNELLE

### **Crédit Agricole, Apprenti Juriste, Septembre 2018 – Juillet 2019, Montrouge**

Négociation et rédaction de contrats, note juridique pour les commerciaux et veille juridique.

### **Programme entrepreneurial EDMP, Juillet 2018 – Juillet 2019, Paris**

### **Bio c Bon, Vendeur, Septembre – Novembre 2017, Paris**

Conseil des clients dans le choix des produits biologiques, chargé des opérations d'inventaire.

### **Sonia Rykiel & CGG, Hôte d'accueil Phone Régie, Juillet 2016-Août 2018, Paris**

Chargé de l'accueil et de l'accompagnement de clients VIP, gestion du standard et du courrier, gestion des salles de réunion.

## FORMATION

### **Master 2/MBA Droit des affaires & Management-Gestion**

Université Paris II Panthéon-Assas, 2018-2019, en cours.

### **Master 1 Droit des Affaires, Mention Bien**

Université Paris Nanterre, 2017-2018.

Droit des sûretés, droit bancaire, droit des marchés financiers.

Organisation et présentation d'une conférence *Les métiers du droit dans la banque et la finance*.

### **Formation Eloquentia Nanterre**

Université Paris Nanterre, 2018.

Apprentissage du discours classique, formation au théâtre et à la poésie, module d'insertion professionnelle.

### **Licence de Droit**

Université Paris Nanterre, 2014-2017.

Droit des sociétés et droit des obligations.